



Мурманская область  
Администрация Кольского района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.12.2013

г. Кола

№ 1898

**О порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком  
в муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях Кольского района**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом Мурманской области «Об образовании в Мурманской области» от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО, Законом Мурманской области «О плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» от 12.07.2011 № 1372-01-ЗМО, администрация **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Кольского района (далее Порядок).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Кольский район.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Кольского района от 10.02.2010 г. № 110 "Об утверждении Порядка взимания родительской платы за содержание детей в образовательных учреждениях муниципального образования Кольский район Мурманской области".
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Кольского района Лихолата А.П.



Глава администрации **ВЕРИНА**  
Заместитель главы администрации  
Административный специалист  
Управления делами  
**ХАСЬЯНЕНКО Р.В.**

*[Handwritten signature]*

М.В. Чекрыгин  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**  
АДМИНИСТРАЦИИ  
КОЛЬСКОГО РАЙОНА  
ВКМ 196 25.12 2013

Утверждено  
постановлением  
администрации Кольского района  
от 25.12.2013 № 1898

### Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях Кольского района

Настоящий порядок регулирует правоотношения по взиманию родительской платы с родителей (законных представителей) в муниципальных образовательных учреждениях Кольского района, реализующих программы дошкольного образования (далее - Учреждения) и порядок предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям граждан.

1. Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в Учреждении взимается в размере, определяемом муниципальным правовым актом администрации Кольского района.

2. Родители (законные представители) обязаны не позднее 15 числа текущего месяца, за который вносится плата оплачивать присмотр и уход за ребенком в Учреждении.

3. Освобождение родителей (законных представителей) от оплаты за присмотр и уход производится в случае отсутствия ребенка по следующим уважительным причинам:

- болезнь ребенка, домашний режим (по предоставлению справки от врача);
- отпуск родителей (законных представителей) по предоставлению отпускного удостоверения одного из родителей;
- временное отсутствие по месту регистрации одного из родителей (законных представителей) по уважительной причине (болезнь, командировка);
- отсутствие ребенка в дошкольном учреждении в период с 01.06. по 31.08. текущего года;
- выезд ребенка в течение учебного года по семейным обстоятельствам за пределы Мурманской области;
- санаторно-курортное лечение ребенка;
- медицинское обследование ребенка, лечение (по предоставлению справки);
- карантинные мероприятия в образовательном учреждении;
- ликвидация аварийной ситуации в учреждении;
- неблагоприятные погодные условия: низкая температура воздуха (ниже  $t - 25^{\circ}$ ), штормовое предупреждение.

В указанных случаях, внесенная плата за время непосещения ребенком Учреждения зачисляется в последующие платежи (учитывается только число

рабочих дней Учреждения).

Во всех других случаях непосещения ребенком Учреждения родительская плата за содержание ребенка взимается в полном размере.

В случае перевода ребенка в другое Учреждение или выбытия из Учреждения, на основании заявлений родителей (законных представителей) возвращается излишне перечисленная сумма родительской платы за присмотр и уход.

4. Для установления льготы за присмотр и уход семьям, где среднедушевой доход за последние три месяца, предшествующие обращению, ниже прожиточного минимума, родители (законные представители) предоставляют в Учреждение следующие документы:

- письменное заявление о назначении льготы;
- справка о составе семьи (Форма 9);
- справка о всех доходах (в том числе субсидий) всех членов семьи за последние 3 месяца, предшествующие месяцу подачи заявления.

Льгота по родительской плате устанавливается сроком на 6 месяцев и подтверждается по истечении срока.

5. Для установления льготы за присмотр и уход руководитель в трехдневный срок с даты регистрации заявления от родителя (законного представителя) издает приказ и до 25 числа текущего месяца передает в Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений Кольского района».

Право на предоставление льготы у родителей (законных представителей) возникает с момента подачи заявления.

Основанием для отказа в получении льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми является не предоставление (неполное предоставление) документов, подтверждающих право на получение льготы.

Руководитель Учреждения обязан в письменном виде уведомить заявителей о принятом решении предоставления или отказе в предоставлении льготы.

6. Начисление родительской платы производится с момента поступления приказа руководителя в Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных учреждений Кольского района».

7. Родительская плата не взимается за присмотр и уход:

- за детьми - инвалидами;
- за детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- за детьми с туберкулезной интоксикацией
- за детьми, посещающими группы круглосуточного пребывания из семей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации.

8. Для не начисления родительской платы за присмотр и уход за категориями детей, указанными в п. 8 данного Порядка, предоставляются следующие документы:

а) на детей - инвалидов:

- письменное заявление от родителей (законных представителей);

- справка МСЭ.

б) на детей - сирот и детей, оставшимися без попечения родителей:

- письменное заявление от законных представителей;

- документ, устанавливающий права представления интересов ребенка (опекуна)

в) на детей с туберкулезной интоксикацией:

- письменное заявление от родителей (законных представителей)

- заключение врача - фтизиатра;

г) на детей, посещающих группы круглосуточного пребывания из семей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации:

- приказ отдела образования о направлении ребенка в группу.

9. В случае не исполнения родителями (законными представителями) обязанностей по внесению родительской платы, Учреждение предпринимаются меры к её взысканию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждения родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, установленном Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1632-01-ЗМО «О внесении изменений в Закон Мурманской области «О платё за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования».