



**МУРМАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОЛЬСКОГО РАЙОНА**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПРИКАЗ**

03.11.2021

№ 504

г. Кола

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 (12) классов муниципальных общеобразовательных учреждений Кольского района, выпускников прошлых лет в 2020/2021 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 02.11.2021 № 1539 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Мурманской области в 2020/2021 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить проведение 1 декабря 2021 года итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов муниципальных общеобразовательных учреждений Кольского района, выпускников прошлых лет.

2. Назначить муниципальным координатором, ответственным за проведение и проверку итогового сочинения (изложения) Малова Николая Александровича, заместителя начальника управления образования администрации Кольского района.

3. Назначить ответственными за проведение итогового сочинения (изложения) следующих руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Кольского района:

- Баданину О.В., директора МБОУ «Пушновская СОШ»;
- Гашкову И.Ю., директора МОУ Мурмашинской СОШ № 1;
- Чуприна Е.С., директора МОУ Кольской СОШ;
- Козлову Е.Я., директора МОУ Верхнетуломской СОШ;
- Майзерову Е.Г., директора МБОУ Кольской СОШ № 2;
- Ряжских О.Л., директора МОУ Лодейнинской СОШ.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Кольского района, ответственным за проведение итогового сочинения (изложения):

4.1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) для учащихся 11 классов в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Мурманской области, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 02.11.2021 № 1539, а также Инструкцией для руководителя образовательной организации, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 03.11.2021 № 1543 «Об утверждении Инструкций по проведению итогового сочинения (изложения)».

4.2. Обеспечить своевременное информирование учащихся 11 классов и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения).

4.3. Организовать ознакомление обучающихся 11 классов и их родителей (законных представителей) с Памяткой участника итогового сочинения (изложения) под подпись, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 03.11.2021 № 1543, а также выдачу ее каждому выпускнику.

4.4. Провести инструктаж обучающихся, допущенных в установленном порядке к итоговому сочинению (изложению), по вопросам организации, проведения итогового сочинения (изложения), заполнения бланков регистрации и бланков ответов.

4.5. Организовать регистрацию обучающихся 11 классов для участия в итоговом сочинении (изложении) на основании их заявлений, соответствующих форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2021 № 1421 «Об утверждении форм заявлений участников итогового собеседования, итогового сочинения (изложения), государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

4.6. Обеспечить получение от обучающихся 11 классов согласия на обработку персональных данных, соответствующих форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2021 № 1421, не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.7. Обеспечить полноту и достоверность внесения сведений об обучающихся в модуль сбора для формирования региональной информационной системы (далее - РИС) в установленные сроки.

4.8. Назначить школьную предметную комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения.

4.9. Ознакомить (под подпись) педагогических работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Мурманской области, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 02.11.2021 № 1539.

4.10. Обеспечить членов предметной комиссии текстами инструкций, утвержденными приказом Министерства образования и науки от 03.11.2021 № 1543, а также сценарием действий члена комиссии образовательной

организации по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете пункта проведения итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом Министерства образования и науки от 01.11.2021 № 1531.

4.11. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения).

4.12. Обеспечить 30 ноября 2021 года получение материалов для проведения итогового сочинения (изложения) у муниципального координатора, и их возврат – не позже 2 декабря 2020 года.

4.13. Обеспечить получение тем сочинений в соответствии с Инструкцией технического специалиста образовательной организации по получению комплектов тем итогового сочинения, утвержденной приказом Министерства образования и науки от 03.11.2021 № 1543.

4.14. Обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Мурманской области, приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 02.11.2021 № 1539.

4.15. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

4.16. Разместить на официальных сайтах учреждений информацию о порядке проведения итогового сочинения; о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; сроках проведения итогового сочинения; сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения.

4.17. Обеспечить своевременное заполнение отчетных форм пункта проведения итогового сочинения (изложения), утвержденных приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 01.11.2021 № 1531.

4.18. Представить в управление образования администрации Кольского района информацию о кандидатурах педагогических работников для включения в состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в срок до 12.11.2021.

5. Муниципальному координатору (Малов Н.А.):

5.1. Организовать регистрацию лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ВПЛ).

5.2. Обеспечить передачу сведений о ВПЛ в РИС в установленные сроки.

5.3. Информировать ВПЛ о сроках, процедуре проведения итогового сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения).

5.4. Обеспечить получение 29 ноября 2021 года бланков итогового сочинения (изложения) в ГАУДПО МО «Институт развития образования» и

30 ноября 2021 года их передачу ответственным представителям муниципальных общеобразовательных учреждений Кольского района.

5.5. Подготовить проект приказа управления образования администрации Кольского района об утверждении состава муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения в срок до 15 ноября 2021 года.

5.6. Обеспечить размещение информации по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения) на официальном сайте Управления образования администрации Кольского района.

5.7. Подготовить информационную справку о результатах проведения сочинения учащихся 11 классов общеобразовательных учреждений Кольского района в срок до 20 января 2022 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Малова Н.А., заместителя начальника Управления образования администрации Кольского района.

**Заместитель Главы администрации –  
начальник управления образования**



**И.В. Непина**